

## Antrag für Privatpersonen um Förderung für: Regenwassernutzungsanlage mit unterirdischem Speicher

(Grundlage: „Spezielle Förderungsrichtlinien – Umwelt, Energie“ vom 14. Mai 2020)

(Förderantrag – Stand: April 2022)

Bitte beachten Sie, dass nur dann eine Bearbeitung gewährleistet werden kann, wenn die mit \* gekennzeichneten Pflichtfelder vollständig ausgefüllt sind.

### Förderungswerber\*in:

Nachname *	Vorname *
männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/>	Geburtsdatum (TT.MM.JJ)*
Ⓛ Als Förderungswerber*in ist ausschließlich der*die Adressat*in der vorzulegenden Rechnungen und Zahlungsnachweise (Nachweis über die widmungsgemäße Verwendung einer etwaigen Förderung) anzugeben.	

### Adresse

Straße *	PLZ *	Ort *
----------	-------	-------

Mit der Angabe Ihrer E-Mail-Adresse/Telefonnummer erlauben Sie die Kontaktaufnahme per E-Mail oder Telefon, um Fragen zu Ihrem Förderantrag direkt klären zu können:

E-Mail-Adresse	Telefonnummer
----------------	---------------

### Bankverbindung

Bankinstitut *	IBAN *
Ⓛ Der*Die Kontoinhaber*in muss grundsätzlich mit der als Förderungswerber*in angegebenen Person übereinstimmen.	

## Förderungserklärung

Ich erkläre bzw. verpflichte mich, die Allgemeinen Förderungsrichtlinien der Stadt Linz sowie die Speziellen Richtlinien Umwelt, Energie, siehe [www.linz.at/umwelt/foerderungen.php](http://www.linz.at/umwelt/foerderungen.php) verbindlich anzuerkennen und bestätige, dass die Angaben im Förderungsantrag vollständig und richtig sind.

*Folgende Förderungen (bzw. Förderanträge) wurden von mir in den vergangenen drei Jahren gestellt bzw. bezogen bzw. in den kommenden 12 Monaten noch gestellt werden:*

Andere Förderstellen (Bund, Land, andere Magistratsdienststelle, AMS etc.)	Förderung	Höhe der beantragten Förderung	Status des Förderantrags			Datum der genehmigten Förderung
			Antrag geplant	Antrag eingebracht	genehmigte Förderhöhe	
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Sollten von anderen Förderstellen Förderungen zugesagt bzw. genehmigt worden sein, sind Kopien der diesbezüglichen Erledigungsschreiben vorzulegen.

- ① Eine Bearbeitung ist nur möglich, wenn die Angaben im Förderantrag vollständig und richtig sind und alle erforderlichen Beilagen angeschlossen sind.

Sollten beim Förderantrag Unterlagen fehlen, werden Sie von uns einmalig aufgefordert werden, diese nachzureichen. Die Unterlagen müssen innerhalb von 3 Monaten ab erfolgter Aufforderung in der Förderstelle einlangen. Ansonsten gilt der Förderantrag als zurückgezogen.

	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Erforderliche Beilagen, die dem Antrag angeschlossen sind:</b> (vorzugsweise elektronisch, aber auch in Papierform als Kopie möglich)
Beilage 1	<input type="checkbox"/>	Rechnung für die Anlage und den Speicher (nicht älter als 1 Jahr)
Beilage 2	<input type="checkbox"/>	Zahlungsnachweis als PDF-Datei (z.B. Kontoauszug, bei Zahlung via Kreditkarte bzw. PayPal zusätzlich Abrechnung, Händlerbestätigung) – <i>keine Screenshots; Kontoinhaber*in muss ersichtlich sein</i>
Beilage 3	<input type="checkbox"/>	Beschreibung der Regenwassernutzungsanlage mit unterirdischem Speicher und technische Unterlagen

\_\_\_\_\_  
Ort

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Förderungswerberin/des Förderungswerbers

### Informationen zum Datenschutz:

Die von Ihnen bekanntgegebenen Daten werden

- im Rahmen des konkreten Förderverfahrens und der gesetzlichen Zulässigkeit an sonstige Verfahrensbeteiligte weitergegeben.
- im Magistrat Linz über einen Zeitraum von 30 Jahren nach Abschluss des Verfahrens gespeichert.

Im Zusammenhang mit der Verwendung Ihrer personenbezogenen Daten haben Sie das Recht auf Auskunft, Richtigstellung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragung sowie das Recht, Beschwerde bei der Datenschutzbehörde zu erheben.

Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten: Tel.: 0732 7070, E-Mail: [datenschutz@mag.linz.at](mailto:datenschutz@mag.linz.at)

---

### Standort der Regenwassernutzungsanlage: \*

LINZ, _____ (Straße, Nr.)
------------------------------

### Angaben zur Regenwassernutzungsanlage: \*

<b>Beschreibung der Anlage:</b>	
<b>Nutzung des Regenwassers für:</b>	
<b>Größe des unterirdischen Speichers:</b>	m <sup>3</sup>
<b>Kostenaufstellung:</b>	
Unterirdischer Wasserspeicher:	€ _____ (inkl. MwSt.)
Filter, Pumpen, Zuläufe, ...:	€ _____ (inkl. MwSt.)
Gesamtkosten der Anlage:	€ _____ (inkl. MwSt.)

# Erläuterungen für die Förderung von Regenwassernutzungsanlagen

## Was wird gefördert?

Die Stadt Linz fördert die Errichtung einer Regenwassernutzungsanlage mit unterirdischem Wasserspeicher zur Bewässerung von Außenanlagen und/oder zur Reinigung von Fahrzeugen im Stadtgebiet von Linz.

## Förderungsvoraussetzungen

1. Um keine hygienischen Probleme aufkommen zu lassen, muss technisch gewährleistet sein, dass keinerlei Verbindungen zu Trinkwasserleitungen bestehen.
2. Die vorzulegenden Rechnungen dürfen nicht älter als 1 Jahr sein

## Förderhöhen

Wenn die vorgesehene Maßnahme den Richtlinien zur Förderung von Umweltschutzmaßnahmen und den hygienischen Anforderungen entspricht, werden von der Stadt Linz nicht rückzahlbare Zuschüsse in folgender Höhe gewährt.

- Speichervolumen bis 30 m<sup>3</sup>:  
75 Euro pro m<sup>3</sup>  
Max. Förderhöhe: 1.500 Euro
- Speichervolumen über 30 m<sup>3</sup>:  
12 % der förderungswürdigen Errichtungskosten  
Max. Förderhöhe: 5.000 Euro

## Begrenzung der Förderhöhe bei Mehrfachförderungen:

Wenn es eine Förderung vom Bund oder/und Land OÖ gibt und diese in Anspruch genommen wird/werden, so ist die gesamte Förderhöhe (Stadt Linz/Bund/Land OÖ) mit maximal 50% der Investitionskosten begrenzt.

## Was ist zu tun?

- Antrag ausfüllen
- Erforderliche Unterlagen beilegen:
  - Beschreibung der Anlage und technische Unterlagen
  - Rechnung (nicht älter als 1 Jahr!)
  - Zahlungsbestätigung als PDF-Datei (z.B. Kontoauszug, bei Zahlung via Kreditkarte bzw. PayPal zusätzlich Abrechnung, Händlerbestätigung). Screenshots/Bildausschnitte werden nicht akzeptiert. Der\*die Kontoinhaber\*in muss ersichtlich sein.
- Antrag und Beilagen vorzugsweise per E-Mail an [ptu.sku@mag.linz.at](mailto:ptu.sku@mag.linz.at) senden.

## Wichtig!

**Sollten beim Förderantrag Unterlagen fehlen, werden Sie von uns einmalig aufgefordert werden, diese nachzureichen. Die Unterlagen müssen innerhalb von 3 Monaten ab erfolgter Aufforderung in der Förderstelle einlangen. Ansonsten gilt der Förderantrag als zurückgezogen.**