

Planung, Technik und Umwelt  
Abt. Stadtklimatologie und Umwelt  
Hauptstraße 1–5  
Neues Rathaus  
A-4041 Linz

Für Rückfragen:  
Tel.: +43 (0)732/7070-3975 oder -3142  
E-Mail: ptu.sku@mag.linz.at

## **ANSUCHEN für Privatpersonen** **um Förderung für eine Innenhofbegrünung**

(Grundlage: „Spezielle Förderungsrichtlinien – Umwelt, Energie“ vom 14. Mai 2020)

Bitte beachten Sie, dass nur dann eine Bearbeitung gewährleistet werden kann, wenn die mit \* gekennzeichneten Pflichtfelder vollständig ausgefüllt sind.

### **FörderungswerberIn:**

|   |                          |
|---|--------------------------|
| Nachname*   | Vorname*                 |
| männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/>   | Geburtsdatum (TT.MM.JJ)* |
| ① Als Förderungswerber/in ist ausschließlich der/die Adressat/in der vorzulegenden Rechnungen (Nachweis über die widmungsgemäße Verwendung einer etwaigen Förderung) anzugeben. |                          |

### Adresse

|          |       |     |
|----------|-------|-----|
| Straße * | PLZ * | Ort |
|----------|-------|-----|

**Mit der Angabe Ihrer E-Mail-Adresse/Telefonnummer/Faxnummer ermächtigen Sie den Magistrat, auch auf diesem Weg mit Ihnen Kontakt aufzunehmen:**

|                |               |
|----------------|---------------|
| E-Mail-Adresse | Telefonnummer |
|----------------|---------------|

### Bankverbindung

|   |        |
|---|--------|
| Bankinstitut *  | IBAN * |
| ① Der/Die Kontoinhaber/in muss grundsätzlich mit dem Namen des Förderwerbers/der Förderwerberin übereinstimmen. |        |

## Förderungserklärung

Ich erkläre bzw. verpflichte mich, die Allgemeinen Förderungsrichtlinien der Stadt Linz sowie die Speziellen Richtlinien Umwelt, Energie, siehe [www.linz.at/umwelt/foerderungen.php](http://www.linz.at/umwelt/foerderungen.php) verbindlich anzuerkennen und bestätige, dass die Angaben im Förderungsansuchen vollständig und richtig sind.

Folgende Förderungen (bzw. Förderansuchen) wurden von mir in den vergangenen drei Jahren gestellt bzw. bezogen bzw. in den kommenden 12 Monaten noch gestellt werden:

| Andere Förderstellen<br>(Bund, Land, andere<br>Magistratsdienststelle,<br>AMS etc.) | Förderung | Höhe der<br>beantragten<br>Förderung | Status des Förderansuchens |                          |                          | Datum der<br>genehmigten<br>Förderung |
|---|-----------|--------------------------------------|----------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------------------------------|
|   |           |                                      | Ansuchen<br>geplant        | Ansuchen<br>eingebracht  | genehmigte<br>Förderhöhe |                                       |
|   |           |                                      | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |                          |                                       |
|   |           |                                      | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |                          |                                       |
|   |           |                                      | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |                          |                                       |
|   |           |                                      | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |                          |                                       |
|   |           |                                      | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |                          |                                       |

Sollten von anderen Förderstellen Förderungen zugesagt bzw. genehmigt worden sein, sind Kopien der diesbezüglichen Erledigungsschreiben vorzulegen.

- ① Eine Bearbeitung ist nur möglich, wenn die Angaben im Förderansuchen vollständig und richtig sind und alle erforderlichen Beilagen angeschlossen sind.

Sollten beim Förderantrag Unterlagen fehlen, werden Sie von uns einmalig aufgefordert werden, diese nachzureichen. Die Unterlagen müssen innerhalb von 3 Monaten ab erfolgter Aufforderung in der Förderstelle einlangen. Ansonsten gilt der Förderantrag als zurückgezogen.

|           | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>Erforderliche Beilagen, die dem Ansuchen angeschlossen sind:</b><br>(vorzugsweise elektronisch, aber auch in Papierform als Kopie möglich)   |
|-----------|-------------------------------------|---|
| Beilage 1 | <input type="checkbox"/>            | Rechnung (nicht älter als 1 Jahr)   |
| Beilage 2 | <input type="checkbox"/>            | Zahlungsnachweis (z.B. Kontoauszug, bei Zahlung via Kreditkarte zusätzlich Abrechnung, Händlerbestätigung)  |
| Beilage 3 | <input type="checkbox"/>            | Nachweis(e) über die zur Begründung erforderliche Verfügungsgewalt über das Grundstück (Grundbuchsauszug) oder Grundeigentümergebilligung, Zustimmungserklärungen, Beschluss, etc. für den Standort |
| Beilage 4 | <input type="checkbox"/>            | Lageplan mit eingezeichnetem/eingezeichneten Standort(en) der Pflanzung(en) (inkl. Maßstab)   |
| Beilage 5 | <input type="checkbox"/>            | Etwaige vorhandene Baubescheide bzw. Angabe deren Aktenzahlen   |
| Beilage 6 | <input type="checkbox"/>            | Foto(s) der Pflanzung(en)   |
| Beilage 7 | <input type="checkbox"/>            | Wenn Bodenaustausch durchgeführt wurde: Foto(s) des Bodenaushubes   |

Ort

Datum

Unterschrift der Förderungswerberin/des Förderungswerbers

### Informationen zum Datenschutz:

Die von Ihnen bekanntgegebenen Daten werden

- im Rahmen des konkreten Förderverfahrens und der gesetzlichen Zulässigkeit an sonstige Verfahrensbeteiligte weitergegeben.
- im Magistrat Linz über einen Zeitraum von 30 Jahren nach Abschluss des Verfahrens gespeichert.

Im Zusammenhang mit der Verwendung Ihrer personenbezogenen Daten haben Sie das Recht auf Auskunft, Richtigstellung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragung sowie das Recht, Beschwerde bei der Datenschutzbehörde zu erheben.

Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten: Tel.: 0732 7070, E-Mail: [datenschutz@mag.linz.at](mailto:datenschutz@mag.linz.at)

---

### Standort der Innenhofbegrünung: \*

|  |   |
|--|---|
| Adresse*   | _____, PLZ _____ Linz   |
|  | Straße, Nr. _____<br>Katastralgemeinde _____, Parz. Nr. _____ |
| <input type="checkbox"/> Die Parzelle/n ist/sind Privatgrund (d.h. es handelt sich nicht um öffentliches Gut). |   |

### Kurzbeschreibung der Innenhofbegrünung: \*

|  |       |                                   |       |
|--|-------|-----------------------------------|-------|
| <input type="checkbox"/> Die Begrünung erfolgt(e) freiwillig und wurde nicht behördlich vorgeschrieben.  |       |                                   |       |
| <input type="checkbox"/> Die Begrünung wurde zwar behördlich vorgeschrieben, die Maßnahme übersteigt jedoch die vorgeschriebenen Mindestanforderungen.<br>Aktenzahl der/des Bescheide/s: _____   |       |                                   |       |
| Anzahl der gepflanzten Bäume:  | _____ | Anzahl der gepflanzten Sträucher: | _____ |
| Folgende Bäume und Sträucher wurden gepflanzt:   | _____ |                                   |       |
| <input type="checkbox"/> Ein Bodenaustausch war für die Pflanzungen notwendig. Es wurden _____ m <sup>3</sup> Boden ausgetauscht. (Anm.: Foto des Bodenaushubes ist beizulegen)  |       |                                   |       |
| <input type="checkbox"/> Bisher versiegelte Flächen (z.B. betonierte, asphaltierte Flächen) im Ausmaß von _____ m <sup>2</sup> werden entsiegelt und durch<br><input type="checkbox"/> Rollrasen <input type="checkbox"/> Blumenwiese <input type="checkbox"/> Sträucher/Bäume <input type="checkbox"/> Sonstiges:<br>ersetzt. (Anm.: Zu entsiegelnde Flächen müssen <b>vorab</b> mit dem Geschäftsbereich Planung, Technik und Umwelt dokumentiert werden.) |       |                                   |       |

**Kosten: \***

|                                     |                      |
|-------------------------------------|----------------------|
| Kosten der Baumpflanzung:           | € _____ (inkl. MWSt) |
| Kosten der Strauchpflanzung:        | € _____ (inkl. MWSt) |
| Kosten des Bodenaustausches:        | € _____ (inkl. MWSt) |
| Kosten der Entsiegelung:            | € _____ (inkl. MWSt) |
| Gesamtkosten der Innenhofbegrünung: | € _____ (inkl. MWSt) |

# Erläuterungen für die Förderung von Innenhofbegrünungen

## Was und wer wird gefördert?

Die Stadt Linz fördert die Begrünung von Innenhöfen, einen mit einer Pflanzung verbundenen Bodenaustausch sowie Entsiegelungen mit Ersatzpflanzungen in Innenhöfen auf privatem Grund (d.h. außerhalb des öffentlichen Gutes) im Stadtgebiet von Linz unter den unten angeführten Voraussetzungen.

## Förderumfang

Gefördert wird pro Innenhof **einmalig**

- Die Pflanzung von mind. 1 bis zu 5 Laubbäumen in Verbindung mit einer Pflanzung von mind. 5 bis zu 9 Sträuchern;
- Ein im Bedarfsfall erforderlicher Bodenaustausch von bis zu 6 m<sup>3</sup> pro Baum und bis zu 0,5 m<sup>2</sup> pro Strauch in Verbindung mit der jeweiligen Pflanzung;
- Die Entsiegelung von betonierten oder asphaltierten Flächen (100-300 m<sup>2</sup>) in Verbindung mit einer Ersatzbegrünung.

Förderwürdig sind die im Zuge der Begrünung entstehenden nachgewiesenen Sach- bzw. Materialkosten wie Bäume, Sträucher, Pflanzsubstrat, Baumpflöcke, Rollrasenbahnen oder Saatgut (Blumenwiese). Werden Transport, Ausheben der Pflanzlöcher und die Pflanzungen durch eine Fachfirma durchgeführt, sind diese nachgewiesenen Kosten ebenfalls förderfähig.

Achtung: Eigenleistungen (z.B. für Transport, Pflanzung, etc.) werden nicht gefördert.

## Förderungshöhen

Für die Pflanzung von Laubbäumen (min. 1, max. 5 Bäume):

- 30 % der Investitionskosten
- Maximale Förderung € 800,-- je Baum

Für die Strauchpflanzung (mind. 5, max. 9 Sträucher – siehe Förderungsvoraussetzungen):

- 30 % der Investitionskosten
- Maximale Förderung € 75,-- (Höhe ≥ 150 cm) bzw. € 10,-- (Höhe ≥ 80 cm) je Strauch

Für den Bodenaustausch in Verbindung mit der Pflanzung (nur, wenn erforderlich!):

- Förderhöhe € 20,--/m<sup>3</sup>
- Maximale Förderung € 120,-- pro Baum bzw. € 30,-- pro Strauch

Für die Entsiegelung in Verbindung mit Ersatzbegrünung (Rollrasen, Blumenwiese), Förderhöhe abhängig vom Flächenausmaß:

- Fläche 100-200 m<sup>2</sup> € 9,--/m<sup>2</sup>  
Maximale Förderung € 1.800,--
- Fläche 201-300 m<sup>2</sup> € 7,--/m<sup>2</sup>  
Maximale Förderung € 2.100,--

Die gesamte Förderungshöhe für Innenhofbegrünungen ist mit 30 % der nachgewiesenen förderungswürdigen Kosten bzw. maximal € 7.500,-- begrenzt.

Hinweis zur Abwicklung: Wird die Pflanzung als förderungswürdig beurteilt, werden zunächst 50 % des Förderbetrages ausbezahlt. In der zweiten Vegetationsperiode bzw. ein Jahr nach Pflanzung ist nach Aufforderung durch die Förderstelle ein Nachweis des erfolgten Anwuchses notwendig. Dieser Nachweis erfolgt durch eine stichprobenartige Prüfung durch die Förderstelle bzw. durch Forderung eines Fotonachweises von der/dem Fördernehmer/in. Bei positiver Beurteilung wird die zweite Hälfte des Förderbetrages ausbezahlt.

## Förderungsvoraussetzungen

- Befinden sich im Innenhof bereits unversiegelte Flächen, müssen für eine Förderwürdigkeit mindestens ein Baum und mindestens fünf Sträucher gepflanzt werden.
- Für eine Förderung von Entsiegelungsmaßnahmen muss eine Ersatzbegrünung (Rollrasen oder Anlage einer Blumenwiese) erfolgen. Sofern möglich (Einbauten, Bodenqualität beachten), können auch Baum- und Strauchpflanzungen erfolgen.  
Hinweis: Zu entsiegelnde Flächen müssen vorab mit dem Geschäftsbereich Planung, Technik und Umwelt dokumentiert werden.
- Es erfolgt eine bodengebundene Pflanzung von standortgerechten Gehölzen:

- Mind. 1 Laubbaum<sup>1</sup> mit einem Stammumfang ab 18 cm, bei Obstgehölzen mit Stammumfang ab 8 cm, gemessen in 1 m Stammhöhe über Boden
- Sträucher<sup>1</sup>: *Entweder* mind. 5 Solitärsträucher, Ballen- oder Containerware, Höhe mind. 150 cm, *oder* mind. 4 Solitärsträucher (≥ 150 cm) und mind. 2 mittelgroße Sträucher (> 80 cm)

Trog- oder Kübelpflanzungen sind nicht förderfähig.

- Die Begrünnungsmaßnahme erfolgt auf einem privaten Grundstück.
- Die Begrünnung erfolgt freiwillig. Gemäß Baubescheid(en) vorgeschriebene Maßnahmen sind von der Förderung ausgeschlossen.  
Anm.: Über die Mindestanforderungen hinausgehende Maßnahmen können gefördert werden.
- Bäume müssen mind. 5 m von Gebäuden (Nebengebäude: mind. 3 m) entfernt sein. Der Abstand zur Grundstücksgrenze muss mind. 5 m zu Nachbargrundstücken bzw. mind. 3 m zum öffentlichen Gut betragen. Eine Baumpflanzung an der Grundstücksgrenze ist unzulässig.

## Was ist zu beachten?

Ein Innenhof ist eine von allen Seiten durch mehrgeschossige Bebauung umschlossene Fläche unter freiem Himmel. Gärten von Einfamilien-, Doppel- oder Reihenhäusern sind von der Förderung ausgeschlossen. Die Förderung ist nicht mit der Förderung für Baumpflanzungen kombinierbar.

Für jeden zu pflanzenden Baum müssen jeweils 7x7 m bzw. 49 m<sup>2</sup> Freifläche und 35 m<sup>3</sup> durchwurzelbarer Wurzelraum zur Verfügung stehen. Bäume sind mit je 3 ausreichend dimensionierten Baumpfählen pro Baum zu fixieren.

Beachten Sie bereits bei der Baumpflanzung die potentielle Wuchshöhe bzw. Kronengröße und kalkulieren Sie genug Lichtraum für seine Entwicklung ein.

<sup>1</sup>Ausgeschlossen: Nadelgehölze, säulenförmige Züchtungen, Pappel (Populus sp.), Weide (Salix sp.), Birke (Betula sp.), Robinie (Robinia sp.), Efeu-Strauch (Hedera helix „arborescens“), Eibe (Taxus baccata), Echter Goldregen (Laburnum anagyroides), Heckenkirsche (Lonicera sp.), Kirschlor-

Wir empfehlen im Sinne der Standorteignung und Verträglichkeit mit den klimatischen Bedingungen den Kauf von regional gezüchteten Bäumen. Eine Herbstpflanzung ist wegen günstigerer Anwuchsbedingungen empfehlenswert.

Wird die Begrünnung vorzeitig (innerhalb von 15 Jahren) entfernt und (z.B. nach Bauarbeiten) nicht ersetzt, muss die Fördernehmerin/der Fördernehmer die Abt. Umweltmanagement davon verständigen und die erhaltene Förderung zur Gänze zurückzahlen.

Wir empfehlen eine Kontaktaufnahme vor Umsetzung der Innenhofbegrünnung.

## Was ist zu tun?

- Antrag ausfüllen
- Erforderliche Unterlagen beilegen:
  - Rechnung (nicht älter als 1 Jahr)
  - Zahlungsbestätigung (z.B. Kontoauszug, bei Zahlung via Kreditkarte zusätzlich Abrechnung, Händlerbestätigung)
  - Nachweis(e) über die zur Begrünnung erforderliche Verfügungsgewalt über das Grundstück (Grundbuchsauszug) oder Grundeigentümergebilligung, Zustimmungserklärungen, Beschluss, etc. für den Standort
  - Etwaige vorhandene Baubescheide bzw. Angabe deren Aktenzahlen
  - Lageplan mit eingezeichneter Bepflanzung (inkl. Maßstab)
  - Foto(s) der Pflanzung(en)
  - Wenn Bodenaustausch durchgeführt wurde: Foto(s) des Bodenaushubes
- Antrag und Beilagen vorzugsweise per E-Mail an [ptu.sku@mag.linz](mailto:ptu.sku@mag.linz) senden.

## Wichtig!

**Sollten beim Förderantrag Unterlagen fehlen, werden Sie von uns einmalig aufgefordert werden, diese nachzureichen. Die Unterlagen müssen innerhalb von 3 Monaten ab erfolgter Aufforderung in der Förderstelle einlangen. Ansonsten gilt der Förderantrag als zurückgezogen.**

beer (Prunus laurocerasus), Kreuzdorn (Rhamnus sp.), Sadebaum, niedriger Wacholder (Juniperus sabina), Pfaffenhütchen (Euonymus europaea), Seidelbast (Daphne mezereum), Stechpalme (Ilex aquifolium), Waldholunder (Sambucus racemosa)